## ご旅行に際してのお願い

マスクの着用とご旅行当日の検温の実施をご協力ください。

こまめな手洗いと手指の消毒を行ってください。

お客様同士の間隔の確保を心がけてください。

各施設が取組んでいる感染予防取組みにご協力ください。※アンケートなど

○ご出発前にご利用施設のホームページ等をご参照いただくとともに、ご不明な点はお問い合わせください。○ご旅行中は、本人確認書類を携帯ください。○ご出発に際して感染症が疑われる症状や発熱がある場合はご旅行をご遠慮いただくことがあります。また、ご旅行中に同様な事象がありました場合は最寄り保健所へ相談させていただく場合もございます。その際はお申し込み窓口へご連絡ください。○国土交通省により発表された新しい旅のエチケットについてもご一読いただきますようお願いいたします。○ご旅行帰着後2週間以内に新型コロナウィルスと診断された場合には、速やかに当社お申し込み窓口までご連絡ください。ご連絡内容については当社の把握する接触者への注意喚起に使用させていただきますが、お客様の個人情報については適切に取扱いさせていただきます。

当社では日本旅行業協会策定の「旅行業におけるコロナウイルス対応ガイドライン」に基づき適切な衛生管理と感染防止に努めております。また、当パンフレット掲載の交通機関や観光・宿泊施設の各業種によるガイドラインに準じた機関・施設を利用しています。

■割引金額 ※特に記載のない限り、下記割引金額となります。※特に記載のない限り、重複割引利用はできません。

| マーク表示 | 1,000円 |
|---|---|
| おとな | 1,000円 |
| こどもⒶ | 700円 |
| こどもⒷ | 500円 |

**※マーク記載のあるお宿での設定となります。** ※おとなと表記のないものはおとな・こども共、同額が割引となります。※割引代金・除外期間等については各お宿情報欄でお確かめください。※除外日を含む設定はありません。※各種割引プランにはこどもⒸ代金は適用になりません。

**早い お申し込みが ダンゼンにお得!**

**先どり 21/45** このマークのあるお宿では **21/45日前までにお申込みの場合**

〈表示例〉 先どり21 おとな 1000円引　先どり45 おとな 1000円引

※先どり21ご利用の場合は11月10日、先どり45ご利用の場合は12月4日以降の宿泊のお申込みが対象となります。

※宿泊日の前日から起算して21・45日前にお申込みの場合、宿泊施設欄に記載された金額が1泊につき割引となります。
※先どり期限の翌日(「先どり21」の場合は20日前、「先どり45」の場合は44日前)以降の人員等、プランの変更及び客室タイプの変更が伴う人員減はできません。
※お宿により割引代金が異なる場合があります。また、除外期間等については各お宿情報欄でお確かめください。

## マークの見方
※マークのある施設での設定となります。

温泉のある施設はお風呂ごとに かけ流し または 循環 となっています。それぞれ 加水 加温 している場合があります。それ以外のお風呂は温泉ではありません。

各マークが青の場合は「該当」、グレーの場合は「該当しない」ことを意味します。

- 大浴場：大浴場があります。
- 温泉：温泉があります。(施設により「加水」「加温」「循環」「消毒殺菌」等の処理や「入浴剤」を使用していることがあります)
- 貸切：無料の貸切風呂があります。(予約不要)
- 貸切 当日：無料の貸切風呂があります。(当日予約)
- 貸切 有料・事前：有料の貸切風呂があります。(事前予約)
- 貸切 事前：無料の貸切風呂があります。(事前予約)
- 貸切 有料：有料の貸切風呂があります。(予約不要)
- 貸切 有料・当日：有料の貸切風呂があります。(当日予約)
- 露天：露天風呂があります。
- 洗浄機付トイレ：客室に洗浄機付トイレがあります。
- WiFi：無線LANが客室で利用できます。

※全ての浴場が温泉とは限りません。※客室(露天風呂付客室を含む)内の浴槽はマーク表記の対象外としています。

※利用条件は各宿泊施設にお問い合わせください。

禁煙ルームの設定があります。
※喫煙ルームがリクエスト対応可能な場合は「※喫煙ルームはリクエスト」と表記しています。

予約方法はコースコード欄を参照

アメニテイがあります。客室またはロビー・フロントにあります。
有料
※施設により有料、一部有料の場合がございます。※10月1日時点の状況です。※変更になる場合もございます。※連泊の場合は提供状況が変更になる場合もございます。

### 施設情報の見方

IN チェックイン時間　OUT チェックアウト時間
夕食 夕食場所※1　朝食 朝食場所(内容)※1　客室 お部屋タイプ
交通 最寄り駅からの所要時間　送迎 ホテルまでの送迎
幼児 幼児施設使用料(現地でお支払ください)※2
※1 複数の食事場所・内容が記載されている場合、選択可能な旨の明記がない限り、お選びいただけません。
※2 食事、寝具を利用の場合、別途費用がかかる場合がございます。

### オプション情報

- 単売不可：単独でのお申込みができないオプショナルプラン。(掲載パンフレット内の宿泊付プランと組み合わせてお申込みください)
- 単売可：単独でお申込みがいただけるオプショナルプランです。
- 組売可：掲載パンフレット内の宿泊付プランと組み合わせてお申込み、又は他の赤い風船パンフレットの宿泊付プランと組み合わせてお申込みいただけます。

## 共通のご案内―必ずお読みください―
◎特に記載の無い場合は下記のお取扱いとなります。

宿泊プランのスケジュール ※食事条件はプランにより異なります。

| 1泊目 | ご自宅又は前泊地……(お客様負担)……ご宿泊 |
|---|---|
| 2泊目 | ご宿泊地……(お客様負担)……ご自宅又は後泊地 |

●いずれも、旅行代金には「サービス料・消費税等諸税」が含まれています。
●幼児施設使用料、貸切風呂等現地にてお支払いいただく代金は税込表記となりますが、消費税増税に伴い代金が一部変更になる場合がございます。
●添乗員・現地係員の同行しない個人旅行です。このご旅行では約款に定める旅程管理は行いません。ご旅行に必要なクーポン券類をお渡しいたしますので、ご旅行中の諸手続きはお客様ご自身で行なっていただきます。
●最少催行人員:1名様(一部おとな2名様よりお申込み)
●旅行開始後のお客様都合による旅行中止の場合、未使用部分についての払戻は一切できません。(運休・欠航等による場合はこの限りではありません。)
●ご旅行日程中、当社による交通機関、ホテル、オプショナル等の手配が全く行われていない期間にお客様が被った損害については当社約款に基づく補償金等の支払い対象になりません。
●カレンダーで色付の日が設定日となります。「白色」日の設定はありません。

### こども旅行代金について
●こども旅行代金は原則として小学生の方に適用となります。
●小学生未満のお子様でもJR座席のご希望をされる場合はこども代金(宿泊+JRセット)が適用となります。宿泊施設で寝具・食事のご利用を希望される乳幼児のお子様でJR座席を使用しない場合は宿泊プランでお申込みください。
●こども旅行代金は特に記載が無い限り3名以上1室からの適用となります(おとな2名以上1室からの適用)。おとな1名+こども1名以上で1室となる場合、こども1名様分はおとな代金が必要となります。

### 宿泊について
●原則、同一グループは同一プラン・同一メニューにてお申込みください。(一部人数でのプランの変更はできません。)※一部人数でのプラン変更が可能な場合はその旨明記しています。
●お宿、プラン、宿泊日によりご用意したお部屋数に限りのある場合があります。
●宿泊について1室につきおとな2名様以上となるようにお申し込みください。(1名1室設定の場合は1室につきおとな1名様利用が2室以上となるようお申込みください。)
●一部屋当りの利用人数にはこども代金をお支払いのお子様は数えますが、乳児・幼児(0～小学生未満)の方は数えません。
●延泊プランのみのお申込みはできません。但し、JRセットプラン利用のお客様と同行のお子様で座席を必要とせず、宿泊施設で寝具、食事のご利用をご希望される場合は、延泊プランでのお申込みが可能です。
●こども旅行代金は原則として小学生のお子様および宿泊施設での寝具・食事等のご利用を希望される乳幼児(小学生未満)のお子様に適用となります。又施設・プランにより乳幼児でもこども代金が必要な場合があります。乳幼児のお子様で宿泊施設でのお食事・寝具を利用されない場合でも、「施設使用料」等がかかる場合があります(現地にて実費をお支払い頂くか、こどもCの設定がある場合、申し込み店舗でお支払いください)。
●延泊プランの旅行代金は、各施設ページの延泊プラン基本代金に各種加減代金(食事、客室差額等)を計算した金額となります。

### 料理提供内容について
●年末年始期間は年末年始料理となり、料理内容が異なる場合があります。
●お食事場所・内容について、複数の場所・メニューが記載されている場合、選択可能な旨の明記がない限りお選びいただけません。
●メニューの選択が可能なプランについては、特に明記のない限りお申込みグループ単位での選択となります。
●お食事場所は、お部屋の利用人数により記載場所と異なる場合があります。また、同様に食事内容が「バイキング」の場合、お宿の都合により食事場所・内容が変更となる場合があります。
●同一宿泊施設で連泊される場合、2泊目のお食事内容はパンフレット記載内容と異なる場合があります。(同一料理内容をご希望の場合は、お申込時にその旨お伝えください。但し、ご希望に沿えない場合があります。)
●お子様の食事内容の目安は下記の通りです。
・こどもA:おとなに準じた(数品又は量の少ない程度)食事となります。
・こどもB:お子様向け内容(お子様ランチ風)の食事となります。
・食事内容がバイキングの場合、こどもA・Bともおとなと同内容となります。施設により対象年齢が異なります。詳しくは各お宿覧をご覧ください。

### お楽しみメニューについて
●本文中のお楽しみメニューはすべて旅行代金に含まれています。お客様の都合でご利用にならない場合でも、返金は一切できません。
●特に明記がない限り、誕生日・結婚記念日などの記念日メニューは記念日が宿泊当日に該当する場合のみ有効となります。証明できるものをチェックイン時にご提示ください。
●お子様を対象としたお楽しみメニューは、こども旅行代金をお支払いのお子様が対象となります。
●連泊の場合でも、特に明記のない限りお楽しみメニューは滞在中1回のみとなります。

### 客室について
●洋室利用の場合で特に明記のない場合は1名1室はシングル、2名1室はツイン又はダブル又はスタジオツイン、3名以上1室はツイン+補助ベッドとなります。3名以上1室の場合、お部屋が手狭になったりベッドの運び込みが遅くなる場合がありますのであらかじめご了承ください。

### お宿からの送迎について
●お宿からの送迎については、原則として迎え時間を掲載しています。送り時間につきましては現地にてご確認ください。また、送迎時間はチェックイン・チェックアウト時間に合っていない場合があります。

### 座席について
●JRセットプラン・航空セットプラン等の列車・便・座席等の手配については、ご希望通り手配できない場合、座席が離れる場合があります。
●東海道・山陽・九州新幹線ご利用の際、荷物の3辺の合計が160cmを超える荷物(以下、「特大荷物」)を車内にお持込いただく場合には事前に特大荷物スペースつき座席の予約が必要です。また、3辺の合計が250cmを超える荷物は車内へお持ち込みいただけません。自由席への特大荷物の持ち込みはできません。事前予約せずに特大荷物をお持込された場合、車内で手数料(1,000円税込)が必要となります。また、指定した列車に乗り遅れた場合で、(契)乗車票の券面に「乗り遅れた時、のぞみ・ひかり・こだまの自由席に限り乗車可」と記載されている(契)乗車票をご利用の場合にも特大荷物ご持参のまま自由席にご乗車はできません。ご乗車の列車に必要な特大荷物スペースつき座席に必要な特急券、乗車券を別にお買い求めください。

### JRセットプランでのご利用について
●座席の手配については座席が離れる場合があります。
●乗車変更については、旅行開始前(列車出発の2時間前まで)で、お申込み店(JR発券店舗)にJR券を持参された場合、1回に限りお申込み店(JR発券店舗)でのみ変更可能です。(乗車日・乗車区間・列車プラン・座席種別の変更は乗車変更扱いとはなりません。)旅行開始後及び申込み店(JR発券店舗)以外での変更はできません。
●お申込み店と発券店舗が異なる場合、変更の手続きに日数を要する場合があり変更手続きを承れない場合があります。予めご了承ください。詳しくはお申込み店にご確認ください。
●取消・減員が発生した場合、列車出発前までにJR券を持参の上、営業時間内に申込み店舗に申し出ください。持参できない場合は最寄りのJR駅(みどりの窓口)にて往復分の指定席取消証明を受けてください。払戻は10日間を目安に、お申込み店にJR券をお持ちください。(払戻にはJR券が必要となります。)
●JRセットプランでは、特別割引による乗車券・特急券類を使用しています。このため次のような点で通常のJR切符とは取扱が異なりますのでご注意ください。
・パンフレットに記載のある途中下車可能駅を除き、途中下車はできません。(下車された場合は前途放棄扱いとなります。)途中下車駅では自動改札を通らず有人改札をご利用ください。
●旅行商品上、ご利用いただける席数に制限がある場合がございます。一般席に空席があっても当該商品では満席となる場合があります。

### 本パンフレットに記載している写真・マーク表示・情報・その他について
●料理写真は一例又はイメージであり、時期や仕入状況、お申込人数により料理内容や器・盛り付けが変更となる場合があります。
●お風呂写真で女性のモデルを使用しているものでも、男性浴場である場合があります。
●お部屋写真は一例であり、実際とは異なる場合があります。
●風景写真については、撮影時期の関係で実際とは情景が異なることがあります。
●各施設の情報として掲載している「各種マーク表示」「駐車場利用条件(車種・台数等)および料金」「送迎についてのご案内」「幼児施設使用料」「各種メニューの通常料金」等は施設の情報を基にしています。予告なく変更となる場合がありますので、事前に各施設にご確認される事をお勧めいたします。
●宿泊施設により、客室までの荷物の上げ下げはお客様自身で行っていただきます。
●パンフレット掲載の観光情報は2022年10月資料に基づいて作成しておりますが、営業日、営業時間、料金等予告なく変更になる事があります。ご出発前に確認の上お出かけください。
●一部インターネット予約ができないプランもあります。

**<特別な配慮を必要とする方のお申込みについて>**お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し出ください。

## 赤い風船旅行条件書

この書面は、旅行業法第12条の4の定めるところの取引条件の説明書面及び同法第12条の5の定めるところの契約書面の一部となります。詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認のうえお申し込み下さい。

22.4月改定

### 1.募集型企画旅行契約
(1)赤い風船は(株)日本旅行(以下「当社」といいます)が企画・募集し実施する国内旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。
(2)募集型企画旅行契約の内容・条件は、各コース毎に記載されている条件のほか、ご旅行お申し込み時にお渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

### 2. 旅行のお申し込みと契約の成立
(1)申込書に所定事項をご記入のうえ、お一人様につき下記の申込金または旅行代金の全額を添えてお申し込みいただきます。申込金は旅行代金、取消料または違約金のそれぞれの一部として取り扱いします。
(2)電話、郵便、ファクシミリ、インターネットその他の通信手段によるお申し込みを受け付けます。この場合予約の時点で契約は成立しておらず、当社から予約の旨を通知した後、予約のお申し込みの翌日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内に申込書と申込金を提出されない場合は、お申し込みはなかったものとして取り扱います。
(3)申込金(お一人様につき)

| 旅行代金 | 20,000円未満 | 20,000円以上50,000円未満 | 50,000円以上100,000円未満 | 100,000円以上 |
|---|---|---|---|---|
| 申込金 | 5,000円以上 | 10,000円以上 | 20,000円以上 | 旅行代金の20%以上 |

(4)募集型企画旅行契約は、契約の締結を承諾し前(3)の申込金を受領したときに成立したものとします。
(5)通信契約による旅行契約は、当社らがお申し込みを承諾する通知を発し、当該通知がお客様に到達した時に成立します。

### 3. 旅行代金のお支払い
旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前にあたる日より前にお支払いいただきます。

### 4. 旅行中止の場合
ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日前に当たる日(日帰り旅行は3日前)より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

### 5. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの
(1)パンフレットに記載された旅行日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等諸税、空港施設使用料及び添乗員同行費用が含まれます。
(2)旅行日程に記載のない交通費等の諸費及び個人的性質の諸費用は含まれません。

### 6. お客様からの旅行契約の解除(取消料)
(1)お客様はいつでも次に定める取消料(お一人様につき)をお支払いいただいて、旅行契約の解除をすることができます。この場合、既に収受している旅行代金(あるいは申込金)から所定の取消料を差し引き払い戻しいたします。申込金のみで取消料がまかなえないときは、その差額を申し受けます。(2022年12/31、2023年1/1、4/29～5/5は、ご宿泊のみの場合でも下記の取消料が適用されます。)

| 旅行契約の解除期日 | 取消料 | |
|---|---|---|
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって | 右記日帰り旅行以外 | 日帰り旅行 |
| ①21日目に当たる日以前の解除 | 無料 | 無料 |
| ②20日目に当たる日以降の解除(③～⑦を除く) | 旅行代金の20% | 無料 |
| ③10日目に当たる日以降の解除(④～⑦を除く) | 旅行代金の20% | 旅行代金の20% |
| ④7日目に当たる日以降の解除(⑤～⑦を除く) | 旅行代金の30% | 旅行代金の30% |
| ⑤旅行開始日前日の解除 | 旅行代金の40% | 旅行代金の40% |
| ⑥旅行開始日当日の解除(⑦を除く) | 旅行代金の50% | 旅行代金の50% |
| ⑦旅行開始後の解除または無連絡不参加 | 旅行代金の100% | 旅行代金の100% |

(2)なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間に解除する旨をお申し出いただいた日とします。
(3)お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人数等を変更される場合、旅行費用全額に対して取消料が適用されます。
(4)宿泊のみご予約になった場合

| | 旅行開始後の解除または無連絡不参加 | 当日 | 前日 | 2日前 | 3日前 | 4日前 | 5日前 | 6日前 | 7日前 | 8日前～20日前 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1～14名 | 100% | 50% | 20% | | | 無料 | | | | |
| 15～30名 | 100% | 50% | 20% | | | | | 無料 | | |
| 31名以上 | 100% | 50% | 30% | | | | | | | 10% |

※ただし、2022年12/31、2023年1/1、4/29～5/5にご宿泊の場合は、(1)の取消料が適用となります。

### 7. 個人情報の取り扱いについて
(1)株式会社日本旅行(以下「当社」といいます)及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者(以下「販売店」といいます。)を指して当社らといいます。ア.当社らは、ご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険の手続きのため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。イ.当社らは、取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。
(2)上記ア.②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジット会社等に書類又は電子データーにより、提供する事があります。
(3)当社及び当社グループ会社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(https://www.nta.co.jp/)をご参照下さい。

### 8.ご旅行条件・ご旅行代金の基準
この旅行条件は2022年4月1日を基準としています。また旅行代金は2022年10月1日現在の有効な運賃・規則を基準としています。



〈受託販売〉●赤い風船のお問合わせ・お申込みは下記へ。

**赤い風船に関する情報、その他の商品もインターネットで紹介中!**

赤い風船 [赤い風船] 検索
https://www.nta.co.jp/akafu/

**インターネット商品では**

- **旅行プランの空き照会・ご予約ができます!** 当パンフレットに掲載されていない施設やお得プランなどもございます。またJRの空き照会・座席指定も可能です。
- **ご出発日前日(注1)までお申込みできます!** 急に思い立って行きたくなったご旅行や、急遽決まったご出張にもご利用いただけます。
- **JRチケットが駅でお受取りできます!(注2)** ご出発時間までのお好きなタイミングで、JRの主要な駅の指定席券売機でチケットをお受取りいただけます。

(注1)一部ご出発日前日にお申込いただけない商品がございます。
(注2)一部駅でJRチケットをお受取りいただけない商品がございます。当パンフレット商品ではお受取りいただけません。

旅行企画・実施
株式会社日本旅行
国内旅行事業部
〒103-8266 東京都中央区日本橋1-19-1
日本橋ダイヤビルディング11階
観光庁長官登録旅行業第2号
一般社団法人 日本旅行業協会正会員

旅行業公正取引協議会会員

VEGETABLE OIL INK

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店(営業所)での取引きに関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ね下さい。

赤東22-0074
Pコード 63-3307